



CERTIFICAT VOLTAIRE

Objectif:

Maîtriser durablement les règles de l'orthographe, de la grammaire et de la conjugaison.

Augmenter sa crédibilité professionnelle.

Moyens pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :

Apprentissage en face à face avec un formateur. Les jours de formation sont volontairement espacés pour permettre l'alternance de cours pour s'approprier la théorie et de travail en autonomie pour acquérir la pratique au travers d'exercices adaptés aux situations professionnelles les plus courantes.

Programme

Formation
en présentiel

Entraînement tutoré
sur la plateforme
du Projet Voltaire

Révisions et passage
du
Certificat Voltaire

La nature des mots et les accords

- noms
- verbes
- déterminants
- pronoms
- adjectifs
- adverbes

La conjugaison

- modes et temps les plus utilisés
- voix active, passive et pronominale
- accord du participe passé

La relecture

La ponctuation

Les fonctions essentielles

- sujet
- COD, COI
- compléments circonstanciels

Les principales difficultés

- cédille
- accents
- s ou ss ?
- ge ou gue ?
- confusions homophoniques : on/ont, ça/sa...
- mots et expressions problématiques

Public : Toute personne qui souhaite développer ses compétences professionnelles

Prérequis : Aucun

Durée : 3,5 jours (24 heures)

Modalités de validation des acquis :

Évaluation continue des compétences acquises - attestation de participation à la formation.